

DELIBERA N°38
del : 06/04/2020

COMUNE DI CASPERIA

PROVINCIA DI RIETI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP).

() Soggetta invio ai Capigruppo Consiliari

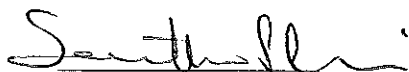
() Trasmessa Co.Re.Co. in data _____

() Trasmessa al Prefetto in data _____

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver oggi 8 APR 2020 pubblicato copia del presente verbale all'Albo Pretorio Informatico Comunale ove rimarrà esposta per 15 g. consecutivi e cioè fino al 23 APR 2020.

Data - 8 APR 2020

L'Incaricato della tenuta
dell'Albo Pretorio Informatico



n° 118 Registro Pubblicazione

Attestato di Pubblicazione
(Art. 124 del T.U.E.L.)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata in data - 8 APR 2020 all'Albo Pretorio Informatico Comunale ove rimarrà per 15 gg. consecutivi. - 8 APR 2020 addì _____

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Di Trolio Filma)

L'anno duemilaventi addì sei del Mese di aprile alle ore 12,00 nella residenza Municipale di CASPERIA.

Con inviti si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano: P A

1)- Marco COSSU Sindaco (X) ()

2)- Roberta GENNARI Vice Sindaco (X) ()

3)- Stefano PETROCCHI Assessore () (X)

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale
Dott.ssa Di Trolio Filma.

Il Presidente Marco Cossu, in qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.

N. 38 del 06/04/2020

OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP).

IL SINDACO

VISTO l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

DATO ATTO che in esecuzione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati anche al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

VISTE in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale da aggiornare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

VISTI:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

- l'art. 1 comma 719 e 723 della legge 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;

- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;

PRESO ATTO:

- che in data 30/09/2019 è venuta a cessare per pensionamento l'unità lavorativa D6 Istruttore Direttore Contabile;
- che in data 31/10/2019 è venuta a cessare per pensionamento l'unità lavorativa B7 Operaio;

CONSIDERATO che nelle more dell'attivazione delle procedure concorsuali per l'assunzione di un operaio specializzato a tempo indeterminato è prevista l'assunzione di un operaio generico a tempo determinato;

RITENUTO pertanto di aggiornare i reclutamenti di fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, limitatamente alle procedure di reclutamento dall'esterno, individuando i seguenti posti compresi quelli che potranno rendersi vacanti in caso di pensionamento di personale attualmente in servizio (legge Fornero) :

Profilo	Consistenza attuale	Area/Settore	Tempistica e modalità di copertura
B3 GIURIDICO (Operaio specializzato)	SCOPERTO	SETTORE TECNICO	Programmazione assunzione a tempo indeterminato anno 2020
D1 GIURIDICO (Istruttore Direttivo Contabile)	ATTUALMENTE RICOPERTO	SETTORE CONTABILE	Art.110 D.Lgs.267/2000
B5 GIURIDICO (esecutore amministrativo contabile)	ATTUALMENTE RICOPERTO	SETTORE CONTABILE	Non prevista
C5 GIURIDICO (Istruttore amministrativo)	ATTUALMENTE RICOPERTO	AFFARI GENERALI	Non prevista
B5 GIURIDICO (esecutore amministrativo area demografica)	ATTUALMENTE RICOPERTO	AFFARI GENERALI	Non prevista
D6 GIURIDICO (Istruttore Direttivo Tecnico)	ATTUALMENTE RICOPERTO	SETTORE TECNICO	Non prevista
B7 GIURIDICO (autista scuolabus)	ATTUALMENTE RICOPERTO	AFFARI GENERALI	Non prevista
B5 GIURIDICO (esecutore amministrativo)	ATTUALMENTE RICOPERTO	AFFARI GENERALI	Non prevista
B3 GIURIDICO (esecutore amministrativo)	ATTUALMENTE RICOPERTO	SETTORE TECNICO	Non prevista
B1 GIURIDICO (Operaio generico)	SCOPERTO Part-time	SETTORE TECNICO	Programmazione assunzione a tempo determinato anno 2020

VALUTATO pertanto, in attuazione delle citate linee di indirizzo e con quanto disposto dall'art.6 del D.Lgs 165/2001, di approvare la dotazione organica dell'Ente quale rimodulazione della propria consistenza di personale in base ai fabbisogni, garantendone la neutralità finanziaria;

CONSIDERATO CHE la dotazione organica allegata alla presente deliberazione si muove in coerenza con le linee guida sui fabbisogni di personale (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018) in termini di rispetto dei vincoli finanziari (punto 2.2 delle linee di indirizzo)

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1° comma del T.U. – D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

PROPONE

Per le motivazioni riportate in premessa;

- 1) Di approvare la dotazione organica dell'Ente, intesa quale strumento dinamico per definire la consistenza del personale in essere e dei fabbisogni programmati, come da prospetto, dando atto che la consistenza finanziaria della stessa rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art.1 comma 557 della Legge 296/2006;
- 2) di disporre in particolare che il Piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2020/2022 autorizza la copertura dei seguenti posti vacanti di organico:

Profilo	Consistenza attuale	Area/Settore	Tempistica e modalità di copertura
B3 GIURIDICO (Operaio specializzato)	SCOPERTO	SETTORE TECNICO	Programmazione assunzione a tempo indeterminato anno 2020
D1 GIURIDICO (Istruttore Direttivo Contabile)	ATTUALMENTE RICOPERTO	SETTORE CONTABILE	Art.110 D.Lgs.267/2000
B5 GIURIDICO (esecutore amministrativo contabile)	ATTUALMENTE RICOPERTO	SETTORE CONTABILE	Non prevista
C5 GIURIDICO (Istruttore amministrativo)	ATTUALMENTE RICOPERTO	AFFARI GENERALI	Non prevista
B5 GIURIDICO (esecutore amministrativo area demografica)	ATTUALMENTE RICOPERTO	AFFARI GENERALI	Non prevista
D6 GIURIDICO (Istruttore Direttivo Tecnico)	ATTUALMENTE RICOPERTO	SETTORE TECNICO	Non prevista
B7 GIURIDICO (autista scuolabus)	ATTUALMENTE RICOPERTO	AFFARI GENERALI	Non prevista
B5 GIURIDICO (esecutore amministrativo)	ATTUALMENTE RICOPERTO	AFFARI GENERALI	Non prevista
B3 GIURIDICO (esecutore amministrativo)	ATTUALMENTE RICOPERTO	SETTORE TECNICO	Non prevista
B1 GIURIDICO (Operaio generico)	SCOPERTO Part - time	SETTORE TECNICO	Programmazione assunzione a tempo determinato anno 2020

- 3) di autorizzare in via generale che la sostituzione di personale cessato dal servizio successivamente alla presente deliberazione senza ulteriori integrazioni del piano occupazionale e nel rispetto comunque dei vincoli di spesa vigenti;
- 4) di autorizzare per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 5) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 6) di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS.;
- 7) di comunicare la presente contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio ai Signori Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L..
- 8) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Tuel (D. lgs 267/2000), al fine di ottemperare alla normativa vigente.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1° E 2° D. LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.49, comma 1 del TUEL.

Il Responsabile del Servizio Amm.vo
(dott.ssa Filma Di Trolìo)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1 del T.U.E.L.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Urbani Simone)

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.151, comma 4 del T.U.E.L..

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Urbani Simone)

Si assume l'impegno di spesa con registrazione sul competente capitolo di bilancio n. _____ del _____, ai sensi dell'art.183, comma 1 del T.U.E.L.. IMPEGNO NR. _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott. Urbani Simone)

VISTA dunque la descritta proposta deliberativa;

VISTO il D. Lgs. N. 267/00 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

Visto il decreto legislativo 33 del 2013;
Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
VISTO il bilancio corrente;
VISTA la legge 27 dicembre 2019, n.160, G.U. 30/12/2019 n. 304 (Legge di stabilità 2020);
VISTO il regolamento di contabilità;
VISTO lo Statuto dell'Ente;

ACQUISITI i prescritti pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, comma 1° e 2° del D.Lgs. n. 267/ 00 per quanto attiene alla regolarità tecnico-contabile e copertura finanziaria dell'atto,

TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO

Con voti unanimi resi nei modi e nelle forme previste dalla Legge ed in riferimento alla natura dell'atto ed al suo contenuto;

DELIBERA

- 1) Di approvare la suesposta proposta di deliberazione.
- 2) Di comunicare la presente contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio ai Signori Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L.;
- 3) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, al fine di ottemperare alla normativa vigente.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
dott. Marco Cossu

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Di Trolio Filma

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene:

- pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Casperia per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna sul sito www.comunedicasperia.it e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Informatico.

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li _____

Timbro

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Di Trolio Filma

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data _____ essendo trascorsi dieci giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione.

Li, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Di Trolio Filma