



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

## Repubblica Italiana

### CONTRATTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

L'anno Duemildiciassette, il giorno quattordici del mese di gennaio nella sede comunale di CASPERIA sita in piazza Municipio n.13;

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice originale ed avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile,

#### TRA

Il Comune di Casperia rappresentato da STEFANO PETROCCHI nato a Roma il 10/05/1978, che agisce esclusivamente in qualità di Rappresentante Legale nonché Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune predetto P.IVA 00113780571;

#### E

Il Sig. Giacomo Pioreschi nato il 14/02/1989 a Roma e residente a Casperia (RI) in via Roma, n.80/d - sc.1 Cod. Fisc.PRRGCM89B14H501F;

Si conviene e si stipula quanto segue:

#### PREMESSO

CHE con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n.16 del 26/01/2017 è stato approvato lo schema di contratto di collaborazione occasionale dal 15/01/2017 al 31/03/2017, finalizzata al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- Nozioni sul possibile utilizzo dei Social Networks, rischi e criticità;
- Sviluppo di una rete "social" per la promozione del territorio comunale e delle iniziative locali;

VISTO il D.Lgs. 276/2003 avente ad oggetto "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla Legge 30/2003;

VISTA la Legge 133/2008;

#### TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti stipulano e convengono quanto segue:

#### ART.1

##### Premesse

La premessa fa parte integrante formale e sostanziale del presente contratto.



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

## ART.2

### Conferimento dell'incarico

Il Comune di Casperia conferisce al Sig. Giacomo Prioreshi, che accetta l'incarico di prestazione professionale autonoma occasionale per lo svolgimento di un corso di formazione consistente in n.4 giornate formative sui Social Media Manager, nonché la collaborazione nello sviluppo di una rete social per la promozione del territorio comunale e delle iniziative locali.

La prestazione deve svolgersi nel rispetto del coordinamento e con l'organizzazione che spetta al Comune.

## ART.3

### Natura dell'incarico

L'incarico di cui al presente contratto ha natura di collaborazione occasionale e viene conferito senza vincolo di subordinazione e con possibilità di prestare l'attività all'interno dei locali proprietà dell'Ente. Il collaboratore compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto sarà libero di prestare, anche in favore di terzi, la propria attività sia autonoma che subordinata. Eventuali altre attività prestate dal collaboratore, che non siano concorrenti con quella di cui al presente contratto, dovranno comunque garantire il pieno rispetto della riservatezza e l'osservanza del segreto d'ufficio. Eventuali trasgressioni saranno perseguite a norme di legge.

## ART.4

### Obiettivi dell'incarico

Obiettivi dell'incarico sono il conferimento di nozioni base sul possibile utilizzo dei Social Networks e conseguente analisi di tutti i fenomeni negativi rischi e criticità che ruotano attorno all'universo "social", in modo da far nascere una consapevolezza negli utenti tale da limitare le problematiche più comuni riscontrate nell'utilizzo di tali strumenti. Infine la creazione di un team in grado di alimentare i social "istituzionali" del Comune di Casperia, al fine di pubblicizzare eventi, promuovere il territorio e valorizzare le iniziative locali. L'incaricato è tenuto a portare a compimento la propria attività in quanto la natura stessa del lavoro e lo svolgimento del progetto comportano consequenzialità delle operazioni. Il collaboratore è tenuto al rispetto delle scadenze ed alla pianificazione delle attività concordate pena la revisione e/o sospensione del compenso pattuito. Il presente contratto potrà essere risolto da entrambe le parti con preavviso di 10 giorni. Resta, inoltre, inteso che la cessazione e la sospensione del progetto per qualsiasi ragione o causa costituirà clausola risolutoria del presente incarico. In tal caso al prestatore competeranno i compensi fino a quel momento maturati.

## ART.5

### Data inizio e Durata dell'incarico

Il presente incarico avrà durata a partire dall'attivazione del progetto da parte dell'Ente, presumibilmente dal mese di gennaio 2017.



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

Il collaboratore dovrà tempestivamente comunicare all'Ente eventuali cause ostative ed impedimenti che incidano sulle prestazioni oggetto del presente contratto, al fine di consentire all'Ente di intervenire con soluzioni alternative. Qualsiasi modifica al presente contratto dovrà essere convenuta ed accettata per iscritto.

## ART.6

### Organizzazione

L'Ente metterà a disposizione del collaboratore l'organizzazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, in conformità a quanto previsto dal progetto approvato e finanziato. Il collaboratore, pur con l'autonomia connessa allo specifico oggetto professionale della prestazione richiesta, dovrà coordinarsi con i collaboratori e gli uffici preposti dall'Ente alla gestione delle attività progettuali al fine di permettere e garantire il regolare svolgimento.

## ART.7

### Compenso e pagamenti

A fronte della collaborazione occasionale di cui al presente contratto l'Ente si impegna a corrispondere al Sig. Giacomo Pioreschi il corrispettivo di € 1.000,00 ( euro mille/00 ) al netto delle ritenute di Legge. Tale corrispettivo si intende al netto della ritenuta d'acconto nella misura prevista dalle vigenti disposizioni normative.

Nel caso in cui il collaboratore, per qualsiasi motivo non portasse a termine l'incarico, il compenso sarà determinato in base alle ore effettive di lavoro effettuate.

Il corrispettivo verrà liquidato previa presentazione della nota professionale da parte del collaboratore.

L'attività espletata dovrà essere dimostrata da relazione finale.

## ART.8

### Assunzioni di rischi

L'impegno del collaboratore verrà considerato sotto il punto di vista del risultato dell'attività organizzativa dello stesso, ricadendo su di lui l'incidenza soggettiva del rischio lavorativo.

## ART.9

### Registrazione

Il presente contratto, ai sensi del DPR 131/86, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

## ART.10

### Privacy

Il collaboratore autorizza il committente a trattare ed a comunicare a terzi i suoi dati personali in relazione ad adempimenti connessi con questo contratto ( D.Lgs. 196/2003 ).



# COMUNE DI CASPERIA



PROVINCIA DI RIETI

Piazza del Municipio, 13 - 02041 CASPERIA

P.IVA 00113780571

e-mail: comunedicasperia@libero.it

Tel. (0765) 63026 - 63064 / Fax 63710

## ART.11

### Controversie

Per le controversie che potrebbero insorgere in merito all'interpretazione del presente contratto, ovvero alla sua applicazione, le parti, di comune accordo, dichiarano competente il Foro di Rieti.

## ART.12

### Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le vigenti norme civili e fiscali.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

per il Comune di Casperia

Il Sindaco - Stefano Petrocchi



Il Contraente

Sig. Giacomo Pioreschi

